ACTA No. 10			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo curricular del equipo ejecutor de Tecnología en Gestión de Proyectos y Técnico en Emprendimiento.			
CIUDAD Y FECHA:	17 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 m
LUGAR Y/O ENLACE:	Centro de la Construcción	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Valle/Centro de la construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Revisión del plan de contingencia para los tecnólogos del programa de Gestión de Proyectos Económicos y Sociales.
- Análisis de la carpeta del instructor y fichas pendientes.
- Asignación de competencias e instructores para la programación del segundo trimestre.
- Verificación y ajuste de horas en el aplicativo SOFIA Plus, considerando las horas correspondientes a Semana Santa.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Definir acciones concretas para la implementación del plan de contingencia.
- Identificar resultados pendientes y competencias faltantes en las fichas de los tecnólogos.
- Establecer criterios para la asignación de instructores en el segundo trimestre.
- Asegurar el cumplimiento de las horas registradas en SOFIA Plus, incluyendo ajustes por Semana Santa.

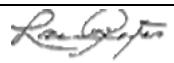
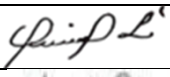
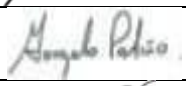
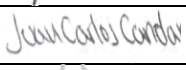
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- La instructora Laura Cecilia Rojas, Andrés Fernando Rojas y la supervisora Blanca Imelda trabajaron en la estructuración del plan de contingencia.
- Se realizó un trabajo conjunto con la coordinadora y el equipo ejecutor, liderado por Suzann Bibiana Ávila, sobre la carpeta del instructor.

- Se analizaron las fichas de los tecnólogos para determinar los resultados pendientes y las competencias faltantes.
- Se discutió la necesidad de asignar instructores para cubrir dichas competencias en la programación del segundo trimestre.
- Se revisó el tema de las horas en el aplicativo SOFIA Plus, acordando completar las horas correspondientes a Semana Santa.

CONCLUSIONES

- El plan de contingencia será implementado para garantizar la continuidad académica de los tecnólogos en Gestión de Proyectos Económicos y Sociales.
- Se identificaron fichas con resultados pendientes y competencias faltantes, las cuales serán priorizadas en la programación del segundo trimestre.
- Se acordó la asignación de instructores para cubrir las competencias faltantes.
- Se realizará el ajuste de horas en SOFIA Plus, asegurando que se contabilicen las horas correspondientes a Semana Santa.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**		**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Revisión estado de las fichas	17 de abril de 2026	Equipo ejecutor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Laura Cecilia Rojas	SENA CC	SI	N/A	
Daniel Herrera	SENA CC	SI	N/A	
Luis Carlos Hernández	SENA CC	SI	N/A	
José Alejandro Flores	SENA CC	SI	N/A	
Yarelys Aguilar	SENA CC	SI	N/A	
Gonzalo Patiño	SENA CC	SI	N/A	
Roberto Esquivel	SENA CC	SI	N/A	
Juan Carlos Candamil	SENA CC	SI	N/A	
Andrés Fdo. Rojas	SENA CC	SI	N/A	
Lorena López Chacón	SENA CC	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS


SENA